

# UDDANNELSESPLAN

## Indholdsfortegnelse

Kultur og særkende.....	2
Indsatsområder, koncepter og udviklingsarbejder.....	2
Bibelen .....	2
Kultur og natur.....	2
Omsorg, trivsel og nærhed.....	3
Faglighed og rummelighed .....	3
Samarbejder med læreruddannelsen om praktik og udvidede praksissamarbejde .....	4
Praktikniveauer som skole .....	4
Praktikkens organisering og ansvar for praktikken.....	4
Ansvar for praktikken .....	4
Udvælgelse af praktiklærere.....	4
Samarbejde med de studerende.....	5
Studerende på skolen.....	5
Evaluerings.....	6
Praktik og vejledning .....	6
Kompetenceområdet 'didaktik' .....	6
Kompetenceområdet 'klasseledelse'.....	7
Kompetenceområdet 'relationsarbejde' .....	7



## Kultur og særkende

Randers Friskole & Børnehus er en selvejende institution. Skolen er oprettet i 1991, og den bygger på et fælleskirkeligt grundlag i samarbejde mellem folkekirken og evangeliske frikirker.

I dag er skolen en fuldt udbygget friskole, der rummer cirka 18 lærere og omkring 200 elever fra 0. til 10. klasse. Derudover er der på skolen en skolefritidsordning og en musikskole.

Sidste skud på stammen er vores børnehus; vuggestue og børnehave, der rummer ca. 60 børn.

Værdigrundlaget for Randers Friskole & Børnehus illustreres med et frugttræ. Træet har et rodnet, en stamme og grenene, der bærer frugt. Træets rodnet har meget stor betydning for træets livsbetingelser og vitalitet.

## Indsatsområder, koncepter og udviklingsarbejder

### Bibelen

Skolens rodnet er Guds Ord. Bibelen er fuld af budskaber og værdier - evangeliet er sammenfattet i Johannesevangeliet kap. 3 vers 16: "Således elskede Gud verden, at han gav sin eneste søn...". Et andet af Bibelens centrale skriftsteder er hentet fra Mattæus Evangeliet kap. 22: "Du skal elske din Gud af hele dit hjerte og af hele din sjæl og af hele dit sind, og du skal elske din næste som dig selv". Biblens sandheder er grundlaget for skolen.

Det kristne livs- og menneskesyn medtænkes og formidles på en naturlig måde i de forskellige skolemæssige sammenhænge. Bibelens værdier og etik er vigtige for skolens medarbejdere, og de synliggøres i det daglige møde med hinanden og ikke mindst i mødet med børnene/familierne.

### Kultur og natur

Organisationens rodnet er også demokratiske traditioner og vor danske kultur. Vor kontekst og vor historie er et naturligt afsæt for vore handlinger, og de holdninger vi har på stedet. I en tid hvor alting er under, og hvor samfundet betegnes som hyperkomplekst, er det vigtigt at fastholde det enkle, det ægte og det autentiske.



Træets stamme er bindeleddet mellem rodnettet og grenene. Stammen er forankret i rodnettet og den bærer træets grene og dets frugter. Træets stamme illustrerer to grundlæggende værdier, som organisationen står for.

## Omsorg, trivsel og nærhed

Børnene skal opleve tryghed i det daglige - organisationen har en overskuelig størrelse der gør, at børn og voksne kender hinanden. Det er vigtigt, at der hersker en god og kærlig atmosfære på skolen - glæde og trivsel er grundlaget for al læring. En gylden regel er "Vær mod andre som du vil have, de skal være mod dig".

Gennem skolens liv og temaer udvikles eleverne til selvstændigt tænkende mennesker, men de lærer også at se kvaliteterne i det sociale samspil, og gøre brug af den synergi, der opstår, når flere mennesker arbejder sammen.

## Faglighed og rummelighed

Det andet meget vigtige element er fagligheden. På Randers Friskole & Børnehus bruger vi skoledagen med omtanke - vi har jo fået betroet den opvoksende generation. Undervisningen er velovervejet, og timerne bliver brugt til målrettet socialt samvær, undervisning/læring. Vi vil også i denne proces inddrage forældrene i skolelivet ved, at alle elever dagligt har en passende mængde hjemmearbejde.

Endvidere skal skolen og børnehuset være rummelig - samtidig tilstræber vi, at børn og eleverne opnår de bedste resultater i forhold til deres faglige og menneskelige potentiale. Udfordrende, spændende og kreativ faglighed er organisationens mål, og børnene/eleverne skal udfordres i hele deres spekter af evner og intelligenser.

Grenene er med til at give træet sin form, men de underbygger også træets funktion - at bære frugt. Grenene illustrerer en række værdier - de står ikke i prioriteret rækkefølge:

**Faglige kompetencer** - boglighed, godt skolemiljø, gode resultater

**Frihed** - ytringsfrihed, at være åben og tolerant

**Demokrati** - medbestemmelse og indflydelse, aktiv deltagelse i forandring

**Glæde** - arbejdsglæde, begejstring, virkelyst, spontanitet

**Tillid** - bevare sin integritet, udvise empati, være loyal

**Ansvar** - være ansvarlige for hinanden - for ting på skolen og naturen omkring os

**Respekt** - gensidig respekt mellem børn og voksne

**Venskaber** - relationer, fællesskab

**Samtale** - dialog, diskussion, refleksion

**Åbenhed** - udvikling, undersøgelse, nysgerrighed



**Værdisættende holdning** - alle har værdi og alle kan bidrage med noget værdifuldt

## **Samarbejder med læreruddannelsen om praktik og udvidede praksissamarbejde**

Randers Friskole & Børnehus kan tilbyde de studerende bl.a. nedenstående muligheder:

- Lave observationer til brug ved opgaveskrivning
- Indhente materiale til cases
- Udveksle undervisningsmateriale
- Deltage i udviklingsprojekter
- Mulighed for sparring i forbindelse med bachelorprojekt

### **Praktikniveauer som skole**

Randers Friskole & Børnehus kan i indeværende skoleår tilbyde praktik på 1., 2. og 3. praktikniveau.

## **Praktikkens organisering og ansvar for praktikken**

### **Ansvar for praktikken**

Skolelederen, Kirstine Ipsen, har det helt overordnede ansvar for praktikken på skolen. Skolen har en praktikkoordinator, funktionsleder Claes Holmgreen, som varetager samarbejdet med læreruddannelsen og har det koordinerende ansvar for planlægningen af de studerendes praktik og efterfølgende ophold på praktikskolen.

Skolen tilstræber at praktiklærerne har linjefagsuddannelse (eller tilsvarende) i de undervisningsfag, som de studerende har praktik i, og at skolens praktiklærere på sigt gennemfører praktikvejlederuddannelsen.

### **Udvælgelse af praktiklærere**

På Randers Friskole & Børnehus bliver man praktiklærer, fordi man har lyst til det, og fordi man evner at dele ud af sin viden og erfaring til de studerende. Det er således den enkelte lærers valg om man har lyst og overskud til opgaven. På den måde tilrettelægges det bedst mulige praktikmiljø og dermed den bedste uddannelse for den studerende. Samtidig fordres det også, at den enkelte lærer er parat til at lade sig og sin undervisningspraksis blive genstand for diskussion og en "passende forstyrrelse".



## Samarbejde med de studerende

Senest en måned før praktikkens start mødes de studerende med de udvalgte praktiklærere, hvor rammer og praktikskema for praktikforløbet aftales og gensidige krav og forventninger til praktikforløbet afklares.

Senest 14 dage før praktikstart præsenterer de studerende på baggrund af drøftelser med praktiklærerne deres planer for praktikforløbet.

Praktiklæreren og de studerende laver forud for praktiksamarbejdet klare aftaler om praktiksamarbejdet, herunder om skriftlighed i planlægningen, vejledningstimeres afholdelse og ansvaret for dagsorden, de studerendes brug af praktikportfolio – herunder logbog eller praktikdagbog, indsamling af datamateriale under praktikforløbet og praktiklærerens rolle i de studerendes undervisning.

Under praktikforløbet støtter, modellerer og vejleder praktiklæreren de studerende i arbejdet med at opfylde færdighedsmålene og kravene til portfolio på det pågældende praktkniveau.

Om nødvendigt gives de studerende mulighed for at dokumentere deres praktkarbejde bl.a. gennem videodokumentation. Hvis dette er aktuelt, skal praktikanten, i samarbejde med skolen, indhente tilladelse fra forældrene.

Under eller evt. efter praktikforløbet tilbyder skolen, at de studerende kan deltage i skolehjem-samtaler og/eller andre forældrearrangementer med relevans for de studerendes studieforb, i det omfang de pågældende omstændigheder tillader det.

Praktiklæreren er de studerendes centrale samarbejdspartner på praktikskolen, men derudover kan de studerende forvente, at særligt praktikkoordinatoren på skolen, men også det øvrige lærerteam omkring relevante klasser, kan spille en aktiv rolle i samarbejdet og vejledningen omkring de studerendes praktikforløb

## Studerende på skolen

Praktikken tilrettelægges med udgangspunkt i ”model til tilrettelæggelse af praktik på praktikskolen”, som findes i praktknøglen. Af modellen fremgår det, at den studerende i praktikforløbet både varetager en række læreropgaver (den praktiske dimension) og er studerende i praksis (den analytiske dimension).

Med henblik på mødepligt og evt. forfald underlægges de lærerstuderende de samme krav som skolens lærere. Tilsvarende forventes der den samme grad af deltagelse i undervisningen, møder, arrangementer og øvrige aktiviteter som for skolens lærere. En deltagelse, der sammen med studiekravene formuleret i praktikordningen for årgangen, svarer til et fuldtidsarbejde.

Tilstedeværelse på skolen aftales som en ramme, således at den studerende har lignende vilkår som lærerne med primær arbejdsplads på skolen samtidig med, at der bliver tid til og mulighed for at den studerende kan modtage vejledning på læreruddannelsen og kan



gøre brug af CFU, bibliotek mv. i forhold til egen forberedelse og efterbehandling af undervisning og udarbejdelse af portfolio og praktikopgave.

Det forventes, at de studerende forud for praktik og samarbejdet på skolen, har orienteret sig i de relevante materialer om praktikordningen i læreruddannelsen.

Det forventes at den studerendes undervisningsplaner og lektionsplaner er skriftliggjort forud for undervisningen/praktiktimerne - og at praktiklæreren er bekendt med dem.

## Evaluering

Efter hvert afsluttet praktikforløb evaluerer de studerende og praktiklærerne mundtligt. Resultatet af disse evalueringer formidles til skolens praktikkoordinator. Om praktikken er bestået eller ikke-bestået indføres sidenhen i praktikportalen. Er praktikken ikke-bestået tilknyttes årsager hertil, hvilket også vil tages op i den mundtlige evaluering.

## Praktik og vejledning

Randers Friskole & Børnehus sikrer gennem udformningen af rammerne for praktik og praktiklærernes støtte og vejledning under praktikforløbet, at de studerende får mulighed at tilegne sig kompetencer i forhold til de tre praktkniveauer i læreruddannelsen. Særligt vil færdighedsmålene for praktikken være i fokus her.

## Kompetenceområdet 'didaktik'

'Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende':

### Niveau 1

Praktiklæreren støtter den studerende i udformning af undervisningsplaner. Det betyder, at læreren modellerer/viser skriftlige forløbs- og lektionsplaner med mål- og evalueringsovervejelser. Desuden observerer læreren systematisk de studerendes undervisning og udpeger centrale områder med henblik på vejledning.

Praktiklæreren viser strategier for iagttagelse af elever og deltager i redegørelsen for tegn på elevernes udbytte - på baggrund af de formulerede faglige og sociale mål for undervisningen.

### Niveau 2

Praktiklæreren modellerer/viser og diskuterer undervisningsplaner i relation til metoder, differentiering, læremidler og IT.

Praktiklæreren modellerer/viser og diskuterer metoder til at evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte.

**Niveau 3**

Praktiklæreren modellerer/viser og diskuterer undervisning i relation til samarbejdet om undervisnings- og handleplaner og støtter den studerende i indsamling af datamateriale til studieprocesser i læreruddannelsen – herunder bacheloropgaven.

Praktiklæreren støtter, vejleder og udfordrer de studerende i udviklingen af praksis på et fagdidaktisk og empirisk grundlag.

**Kompetenceområdet 'klasseledelse'**

'Den studerende kan lede elevernes deltagelse i undervisningen':

**Niveau 1**

Praktiklæreren viser, hvordan han/hun selv organiserer og rammesætter sin undervisning i en klasse med elever med forskellige forudsætninger.

Praktiklæreren støtter den studerende i at rammesætte og organisere egen undervisning i klassen for at fremme elevernes læringsudbytte.

**Niveau 2**

Praktiklæreren støtter og vejleder den studerende i at udvikle elevernes sociale relationer og skabe et godt læringsmiljø.

**Niveau 3**

Praktiklæreren støtter og vejleder de studerende i arbejdet med at lede inklusionsprocesser.

**Kompetenceområdet 'relationsarbejde'**

'Den studerende kan kommunikere lærings- og trivselsfremkaldene med elever – og kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål':

**Niveau 1**

Praktiklæreren støtter den studerende i at udvikle elevtrivsel og tilrettelægge motiverende læringsaktiviteter.

Praktiklæreren viser og vejleder de studerende i, hvordan hun kommunikerer med forældre og elever om og i undervisningen – både verbalt og nonverbalt.

**Niveau 2**

Praktiklæreren støtter den studerende i at samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse.



Praktiklæreren giver den studerende mulighed for at kommunikere skriftligt og mundtligt med forældrene - primært i relation til den gennemførte undervisning.

### Niveau 3

Praktiklæreren faciliterer den studerende i forskellige opgaver i relation til skole-hjemsamarbejdet med henblik på at udvikle klassens sociale liv og læring.

